

ДОГОВОР ОБ ОБРАЗОВАНИИ
по образовательным программам
дошкольного образования и присмотру и уходу

Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик»

г. Керчь

" ___ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик» осуществляющее образовательную деятельность (далее - образовательная учреждение) на основании Устава образовательного учреждения, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Золотаревой Наталии Евгеньевны, и родителями (законными представителями) или лицами (лицом), заменяющими родителей воспитанника, посещающего настоящее образовательное учреждение, именуемые в дальнейшем "Заказчик", в лице:

отец _____

мать _____

опекун _____,

действующего (щих) в интересах несовершеннолетнего _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения)

проживающего по адресу: _____

(адрес места жительства ребенка с указанием индекса)

именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны,
заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

1.1. Предметом договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательной организации, присмотр и уход – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания Воспитанников.

1.2. Форма обучения дневная (очная)

1.3. Наименование образовательной программы «Образовательная программа Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик»

1.4.Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет ___ календарных лет (года).

1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательной организации - полного дня (_____-часового пребывания).

1.6. Воспитанник зачисляется в группу № _____

II. Взаимодействие Сторон

2.1. **Исполнитель вправе:**

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность;

- 2.1.2. Использовать разнообразные формы организации занятий (непосредственно образовательной деятельности) и педагогические технологии, методики обучения и воспитания, учебные пособия и материалы и др.;
- 2.1.3. Определять время пребывания и регулировать процесс адаптации Воспитанника в Учреждении;
- 2.1.4. Рекомендовать Заказчику посещение образовательных занятий (непосредственно образовательной деятельности);
- 2.1.5. Предлагать Заказчику набор дополнительных услуг, предусмотренных лицензией и не противоречащих Уставной деятельности Учреждения;
- 2.1.6. Обращаться и ставить в известность отдел опеки, инспекцию по делам несовершеннолетних о случаях недобросовестного исполнения родительских обязанностей и нарушениях прав Воспитанника;
- 2.1.7. Не передавать Воспитанника Заказчику, если он находится в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения;
- 2.1.8. Соединять группы в случае необходимости (в связи с низкой посещаемостью, ремонтом и др.)
- 2.1.9. Защищать право личности в случае бестактного поведения или несправедливых претензий со стороны Заказчика;
- 2.1.10. Требовать от Заказчика соблюдение условий данного Договора и исполнение родительских обязанностей по отношению к Воспитаннику.

2.2. Заказчик вправе:

- 2.2.1. Использовать материнский капитал на оплату за содержание ребенка в МБДОУ (постановление Правительства РФ от 14.11.2011 года № 931 «О внесении изменений в правила направления средств материнского (семейного) капитала на получение образования ребенком и осуществление иных связанных с получением образования ребенком расходов».)
- 2.2.2. Получать компенсацию части родительской платы по личному заявлению родителя (законного представителя) в порядке, утвержденном регламентом.
- 2.2.3. Участвовать в образовательной деятельности Учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы дошкольного образования;
- 2.2.4. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии воспитанника во время его пребывания в Учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности;
- 2.2.5. Знакомиться с Уставом Учреждения, с образовательной программой дошкольного образования, правами и обязанностями Воспитанника и Заказчика и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения.
- 2.2.6. Выбирать виды дополнительных образовательных услуг, в том числе, оказываемых Исполнителем воспитаннику за рамками образовательной деятельности (при наличии);
- 2.2.7. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с Воспитанниками в Учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).
- 2.2.8. Принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом Учреждения: родительский комитет и др.;
- 2.2.9. Требовать уважительного отношения к Воспитаннику, защищать его законные права и интересы;
- 2.2.10. Получать консультационную помощь специалистов и педагогов Учреждения;
- 2.2.11. Присутствовать при проведении непосредственной образовательной деятельности при условии предварительной договоренности с руководителем Учреждения, при соблюдении санитарных условий (одежде, обуви, состоянии здоровья);
- 2.2.12. Обращаться с жалобой в письменной форме к руководителю (исполняющему обязанности) Учреждения в случае нарушения прав Воспитанника;

2.2.13. Расторгнуть настоящий Договор досрочно в одностороннем порядке, предварительно уведомив Учреждение за 5 дней в письменном виде.

2.3. Исполнитель обязан

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой дошкольного образования и другими документами, регламентирующими деятельность Учреждения и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика;

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с ФГОС, образовательной программы дошкольного образования и условиями настоящего Договора;

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов;

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей;

2.3.5. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в Учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье;

2.3.6. Обеспечить реализацию образовательной программы дошкольного образования средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды в соответствии с выделенными субсидиями: на выполнение муниципального задания;

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе дошкольного образования, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора;

2.3.8. Обследовать Воспитанника специалистами психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПК) по инициативе Заказчика или Исполнителя с согласия Заказчика;

2.3.9. Направлять Воспитанника для обследования в медицинское учреждение, в котором наблюдается Воспитанник, при наличии медицинских показаний;

2.3.10. Разрешать Заказчику Воспитанника посещать совместные мероприятия устраиваемые Исполнителем с 2 младшей группы;

2.3.11. Установить график посещения Воспитанником Учреждения:

- пятидневный – с 7.00 до 17.30;

- выходные – суббота, воскресенье, праздничные дни;

- в предпраздничные дни работа Учреждения сокращается на 1 час в соответствии статьи 95 Трудового кодекса Российской Федерации;

- осуществлять утренний прием Воспитанника с 7.00 до 8.00;

2.3.12. Осуществлять медицинское обслуживание Воспитанника в рамках договора с медицинской организацией;

2.3.13. Обеспечивать гарантированное сбалансированное питание Воспитаннику в соответствии с его возрастом и временем пребывания в Учреждении по утвержденным санитарным нормам;

2.3.14. Сохранять место за Воспитанником в случае его болезни, санаторно-курортного лечения, карантина, отпуска, летнего оздоровительного периода не более 75 дней;

2.3.15. Ежегодно переводить Воспитанника в следующую возрастную группу .

2.3.16. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

- 2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к работникам Исполнителя и другим Воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство, не допускать физического и психического насилия, оскорбительных заявлений относительно Воспитанника Заказчика, других Воспитанников, их родителей, а также работников Учреждения;
- 2.4.2. Выполнять Устав Учреждения и настоящий Договор;
- 2.4.3. Посещать родительские собрания, выполнять их решения. Отсутствие Заказчика на родительском собрании не является препятствием для выполнения решения родительских собраний.
- 2.4.4. Своевременно вносить плату за предоставляемые Воспитаннику питание, присмотр и уход за Воспитанником ежемесячно, не позднее 20 числа текущего месяца;
- 2.4.5. При поступлении Воспитанника в Учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно предоставлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом Учреждения, либо для подтверждения льготы;
- 2.4.6. Предоставлять номера телефонов оперативной связи с ними во время пребывания Воспитанника в Учреждении, незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства;
- 2.4.7. Обеспечить посещение Воспитанником образовательной организации согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя, не допускать пропуска Воспитанником учреждения без уважительной причины;
- 2.4.8. Лично передавать воспитателю и забирать у него Воспитанника. Не делегировать эту обязанность посторонним (соседям, знакомым, родственникам и пр.) и несовершеннолетним лицам (сёстрам, братьям). В исключительном случае указать в Договоре лиц, имеющих право приводить и забирать ребенка (не моложе 18 лет), при наличии письменного разрешения родителей.
- 2.4.9. Ставить в известность воспитателя о состоянии здоровья Воспитанника при передаче его воспитателю во время утреннего приёма, не приводить Воспитанника с признаками простудных или инфекционных заболеваний для предотвращения их распространения среди других воспитанников;
- 2.4.10. Своевременно, за день, информировать о предстоящем отсутствии ребёнка;
- 2.4.11. В случае заболевания Воспитанника информировать Исполнителя с 7.30 до 8.30;
- 2.4.12. В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения Учреждения Воспитанником в период его заболевания;
- 2.4.13. Предоставлять справку, после перенесенного заболевания, а также отсутствия Воспитанника более 5 календарных дней, с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными;
- 2.4.14. Нести ответственность за здоровье, воспитание, обучение, психическое, интеллектуальное и физическое развитие ребенка;
- 2.4.15. Подготовить ребенка раннего возраста (2 до 3 лет) к посещению Учреждения:
- * приучить к режиму в соответствии с возрастом и режимом деятельности Учреждения;
 - * употреблению полутвердой пищи;
 - * умению держать ложку, кружку;
 - * садиться на горшок;
 - * отучить от соски, пустышки, груди (в случае невыполнения данного пункта ребенок будет временно отстранен от посещения Учреждения до момента сформированности необходимых элементарных культурно-гигиенических навыков);
- 2.4.16. Промаркировать одежду и обувь ребенка, приводить ребенка в чистой опрятной, аккуратной, выстиранной и выглаженной одежде;
- 2.4.17. Снабдить ребёнка специальной одеждой и обувью:
- * для музыкальных занятий – чешки (балетки)

* для физкультурных занятий – спортивная форма для зала, чешки и облегчённая одежда и обувь для улицы;

2.4.18. Предоставить ребёнку для обеспечения комфортного пребывания в Учреждении в течение дня:

* сменную одежду для прогулки с учётом погоды и времени года,

* сменное бельё (трусы, майки и др.) в достаточном количестве, пижаму – в холодный период,

* расчёску, носовые платки, для раннего возраста одноразовые носовые платки;

2.4.19. Своевременно оформлять заявление на сохранение места за Воспитанником в Учреждении;

2.4.20. Своевременно (не позднее 1-х суток) информировать Учреждение о выходе Воспитанника после отпуска или болезни, для обеспечения питания;

2.4.21. Взаимодействовать с Исполнителем по всем направлениям воспитания и обучения Воспитанника;

2.4.22. Присутствовать на обследовании ребёнка специалистами ПМПК, врачами узких специальностей при проведении углублённого медицинского осмотра, специалистами Исполнителя (учителем - логопедом, педагогом - психологом и др.);

2.4.23. Добросовестно и своевременно выполнять рекомендации специалистов, работающих с ребёнком (воспитателей, учителя-логопеда, педагога-психолога, медицинского персонала, музыкального руководителя);

2.4.24. Проводить профилактическую и оздоровительную работу с ребёнком в домашних условиях, согласно рекомендациям врача и медперсонала;

2.4.25. Повышать свои знания самостоятельно и с помощью всех мероприятий проводимых Исполнителем (посещение непосредственной образовательной деятельности, Дня открытых дверей, закаливающих мероприятий, соревнований, консультаций, семинаров, изучение литературы);

2.4.26. Соблюдать режим дня Воспитанника, показывать личный пример здорового образа жизни;

2.4.27. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Стоимость услуг Исполнителя по присмотру и уходу за Воспитанником (далее - родительская плата) в день составляет: _____ руб.

За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей родительская плата не взимается ([часть 3 статьи 65](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации").

3.2. Внесение Заказчиком родительской платы производится не позднее 20 числа текущего месяца с дальнейшим предоставлением квитанции; денежные средства направляются в размере 100% на приобретение продуктов питания от поступившей суммы родительской платы.

3.3. Следующим месяцем начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга;

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, Уставом образовательной организации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

6.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до " ____ " _____ 20__ г.

6.2. Настоящий Договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель МБДОУ г.Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик» 298330, Р К, г.Керчь, ул.Ворошилова, дом 27-А Тел: 7-45-23, Email: sadik_hrystalik-kerch@crimeaedu.ru Заведующий _____ Н.Е.Золотарева	Заказчик _____ ФИО Паспортные данные _____ _____ Адрес места жительства _____ Тел. _____ Подпись _____
---	---