



ІНСПЕКЦІЯ
З ПРАЦІ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ

ИНСПЕКЦИЯ
ПО ТРУДУ
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИНИНЪ
ЭМЕК БОЮНДЖА
ИНСПЕКЦИЯСЫ

ул. Киевская, 81, г. Симферополь,
Республика Крым, 295034,

телефон (3652) 547-825,
e-mail: inspection@intrud.rk.gov.ru

от 31.05.22 № 5076/03/01-08
на _____

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение города Керчи
Республики Крым «Детский сад
комбинированного вида № 55
«Хрусталик»
ул. Ворошилова, д. 27А, г. Керчь,
Республика Крым, 298330
Email: sadik_hrystalik-
kerch@crimeaedu.ru

В связи с поступлением в Инспекцию по труду Республики Крым информации о возможных нарушениях трудового законодательства было вынесено предостережение от 31 мая 2022 года № 69 о недопустимости нарушения обязательных требований.

Направляем данное предостережение по почте заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

Приложение: предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований на 4 л.

**Начальник Инспекции
по труду Республики Крым –
главный государственный
инспектор труда в Республике Крым**

И.В. Зворский



Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о предостережении в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий
ПМ 91221378200002199107 от 31.05.2022

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Инспекция по труду Республики Крым

(указывается наименование контрольного (надзорного) органа и при необходимости его территориального органа)

Республика Крым, г. Симферополь, ул. Киевская, 81

(место вынесения предостережения)

**Предостережение
о недопустимости нарушения обязательных требований**

от «31» мая 2022 г. № 69

1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Керчи Республики Крым «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик» (далее - МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик»).

ОГРН: 1149102179555, ИНН: 9111009284

298330, Республика Крым, г. Керчь, ул. Ворошилова, д. 27А

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации (в родительном падеже), их индивидуальные номера налогоплательщика)

2. При осуществлении:

Федерального государственного контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, осуществляется Инспекцией труда

(указывается наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

поступили сведения о следующих действиях (бездействии):

В связи с поступлением обращения о возможном нарушении МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик» трудовых прав работника, а именно в части невыдачи расчетных листов, нарушений режима рабочего времени, недостоверного ведения графика сменности, не соблюдения требований охраны труда в части прохождения работником ежегодного медицинского осмотра (ч.1 ст. 136, ст. 100, ст. 103, ст. 185, ч.1-2 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации).

(приводится описание, включая адрес (место) (при наличии), действий (бездействия), организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

3. Указанные действия (бездействие) могут привести/приводят к нарушениям следующих обязательных требований:

Согласно ч. 1 ст. 136 Трудового кодекса Российской Федерации работодатель должен письменно уведомлять работников:

- о составе заработной платы (оклад, сверхурочные, работа в праздничные дни и т. п.);
- о размерах других выплат (компенсаций, отпускных, больничных и т. п.);
- о размерах удержаний и основаниях; об итоговой сумме, которая причитается работнику.

✓ Расчетные листки следует выдавать не только основным работникам, но и совместителям, дистанционным сотрудникам и т. д. Не влияет на представление расчетных листов и способ выдачи зарплаты - документ о начисленной оплате нужно вручить как сотрудникам, получающим деньги в кассе, так и сотрудникам, которые получают заработок на банковскую карту (письмо Роструда от 18.03.2010 № 739-6-1). Порядок выдачи следует закрепить в локальном нормативном акте.

✓ Согласно ст.100 Трудового кодекса Российской Федерации режим рабочего времени должен предусматривать продолжительность рабочей недели (пятидневная с двумя выходными днями, шестидневная с одним выходным днем, рабочая неделя с предоставлением выходных дней по скользящему графику, неполная рабочая неделя), работу с ненормированным рабочим днем для отдельных категорий работников, продолжительность ежедневной работы (смены), в том числе неполного рабочего дня (смены), время начала и окончания работы, время перерывов в работе, число смен в сутки, чередование рабочих и нерабочих дней, которые устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, а для работников, режим рабочего времени которых отличается от общих правил, установленных у данного работодателя, - трудовым договором.

Согласно ст. 103 Трудового кодекса Российской Федерации, сменная работа - работа в две, три или четыре смены - вводится в тех случаях, когда длительность производственного процесса превышает допустимую продолжительность ежедневной работы, а также в целях более эффективного использования оборудования, увеличения объема выпускаемой продукции или оказываемых услуг.

При сменной работе каждая группа работников должна производить работу в течение установленной продолжительности рабочего времени в соответствии с графиком сменности.

✓ При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение представительного органа работников в порядке, установленном статьей 372 настоящего Кодекса для принятия локальных нормативных актов. Графики сменности, как правило, являются приложением к коллективному договору. Графики сменности доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие. Работа в течение двух смен подряд запрещается.

✓ Согласно части 1-2 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации, работники, занятые на работах с вредными и (или) опасными условиями труда (в том числе на подземных работах), а также на работах, связанных с движением транспорта, проходят обязательные

предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности, для лиц в возрасте до 21 года - ежегодные) медицинские осмотры для определения пригодности этих работников для выполнения поручаемой работы и предупреждения профессиональных заболеваний. В соответствии с нормативными правовыми актами и (или) медицинскими рекомендациями указанные работники проходят внеочередные медицинские осмотры.

Работники организаций пищевой промышленности, общественного питания и торговли, водопроводных сооружений, медицинских организаций и детских учреждений, а также некоторых других работодателей проходят указанные медицинские осмотры в целях охраны здоровья населения, предупреждения возникновения и распространения заболеваний. Предусмотренные настоящей статьей медицинские осмотры и психиатрические освидетельствования осуществляются за счет средств работодателя, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Согласно ст. 185 Трудового кодекса Российской Федерации, на время прохождения медицинского осмотра и (или) обязательного психиатрического освидетельствования за работниками, обязанными в соответствии с настоящим Кодексом, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, проходить такие осмотр и (или) освидетельствование, сохраняются место работы (должность) и средний заработок по месту работы.

Таким образом, невыдачи расчетных листов, нарушение режима рабочего времени, недостоверное ведение графика сменности, не соблюдение требований охраны труда в части прохождения работником ежегодного медицинского осмотра, приведет к нарушениям установленным ч. 1 ст. 136, ст. 100, ст. 103, ст. 185, ч.1-2 ст. 213 Трудового кодекса Российской Федерации в поступившем обращении Талдыкиной Л.И.

(приводится описание действий (бездействия) организации, ее должностных лиц и (или) работников, индивидуального предпринимателя и (или) его работников, которые могут привести/приводят к нарушениям обязательных требований)

4. В соответствии с частью 1 статьи 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»

ОБЪЯВЛЯЮ ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагаю:

1. Принять соответствующие меры в отношении Талдыкиной Л.И., по обеспечению соблюдения указанных требований, предусмотренных ч.1 ст.136, ст.100, ст.103, ст. 185, ч.1-2 ст. 213, а именно при выплате заработной платы извещать в письменной форме Талдыкину Л.И., о составных частях заработной платы, причитающейся ей за соответствующий период, привести в соответствие режим рабочего времени Талдыкиной Л.И., не допускать нарушений при составлении графика сменности, осуществить медицинский осмотр согласно распоряжения учреждения.

Контактные данные Инспекции по труду Республики Крым: г. Симферополь, ул. Киевская, д. 81, Электронный адрес: inspection@intrud.rk.gov.ru

(указываются меры, которые необходимо принять контролируемому лицу для обеспечения соблюдения обязательных требований, а также при необходимости сроки их принятия (не может быть указано требование о предоставлении контролируемым лицом сведений и документов)

5. Вы вправе подать возражение на данное предостережение в порядке, установленном ч. 1 статьи 49 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

(указывается ссылка на положение о виде контроля, которым установлен порядок подачи и рассмотрения возражения в отношении предостережения)

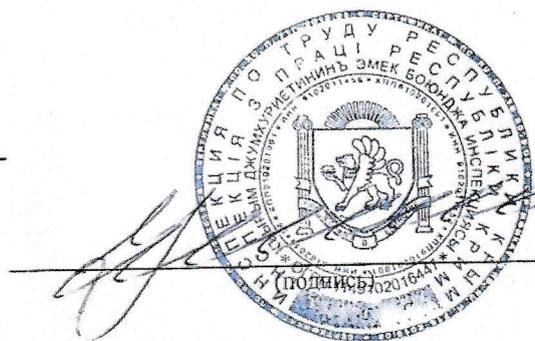
6*. В целях профилактики нарушения обязательных требований вы можете провести самостоятельную оценку соблюдения обязательных требований (самообследование) с использованием способов, указанных на официальном сайте Инспекции по труду РК по адресу:
<https://intrud.rk.gov.ru/ru/index>

(указывается адрес официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", позволяющий пройти самообследование соблюдения обязательных требований)

* Пункт 6 указывается при условии наличия самообследования в числе используемых профилактических мероприятий по соответствующему виду контроля.

**Начальник Инспекции
по труду Республики Крым –
главный государственный
инспектор труда в Республике Крым
И.В. Зворский**

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя
руководителя органа государственного контроля (надзора), органа
муниципального контроля, иного должностного лица, принявшего
решение о проведении контрольной закупки)



**Ткаченко Лилия Александровна, консультант отдела надзора и контроля за соблюдением
трудового законодательства, старший государственный инспектор труда, +7 978 725 25 85**

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект
решения, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

Отметка о направлении предостережения в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 55
«ХРУСТАЛИК»

298330, Республика Крым, г. Керчь, ул. Ворошилова, д.27-А тел.74523 mbdou.55@mail.ru

Исх. № 72/06-06 от 18.07.2022

Начальнику Инспекции по труду
Республики Крым – главному
государственному инспектору труда в
Республике Крым
И. В. Зворскому

В ответ на Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований № 69 от 31.05.2022 г. сообщаем следующее:

1. В МБДОУ издан приказ от 10.01.2022 года № 06 «О назначении ответственного за получение расчетных листков». Аникина Е.А., заместитель заведующего по административно-хозяйственной части, расчетные листы получает в МКУ ЦБ №2 на следующий день после выдачи зарплаты и выдает их сотрудникам, после получения расчетного листка каждый сотрудник ставит свою подпись в реестре на получение расчетных листов.

2. Норма часов педагогической работы воспитателям, непосредственно осуществляющим обучение, воспитание обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, присмотр и уход за ними, установлена п.2.5 Приказа Минобрнауки РФ от 22.12.2014 № 1601 Для указанных лиц она составляет 25 часов в неделю за ставку заработной платы. В МБДОУ составлен график работы сотрудников на 2021-2022 гг., утвержденный заведующим Золотаревой Н. Е. 31.08.2021 г. и согласованный с председателем ПК Малько Н. Л. 31.08.2021 г., где определена продолжительность рабочего дня для воспитателя Талдыкиной Л. И., которая была ознакомлена с графиком работы под роспись. Талдыкина Л. И. работает только в течение установленной продолжительности рабочего времени, в соответствии с графиком сменности. Продолжительность рабочей недели: 5-ти дневная рабочая неделя с двумя выходными днями (суббота, воскресенье). График сменности соблюдается.

3. В апреле 2022 года сотрудники МБДОУ по графику кабинета медосмотра проходили профилактический осмотр. Регистратор кабинета медосмотра обратилась к старшей мед. сестре с просьбой распределить людей для прохождения по группам (10 человек), так как время работы врачей с 8.00 до 10.00. Старшей мед. сестрой Ковальчук М.Э. был составлен график с указанием дня прохождения медосмотра. Талдыкина Л.И. стояла в графике на 20.04.2022 года, в этот день была ее первая смена (рабочее время). 15.04.2022 года Талдыкина Л.И. обратилась к старшей медсестре Ковальчук М.Э. с просьбой перенести ей прохождение мед. осмотра на 21.04.2022 года. При этом разговоре присутствовали Золотарева Н.Е., заведующий, Малько Н.Л., старший воспитатель, Сапунцова Т.В., мед. сестра диетическая. О чем нами был составлен акт.

Дополнительно сообщаем, что ответ на вышеуказанное предостережение дан несвоевременно, ввиду отсутствия заведующего на рабочем месте. Золотарева Н. Е. проходила курсы повышения квалификации по дополнительной профессиональной программе повышения квалификации на базе ГБОУ ДПО РК КРИППО; затем находилась в ежегодном оплачиваемом отпуске.

Приложения:

1. Копия графика работы сотрудников МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик» № 55 на 2021-2022 гг. на 2 л.
2. Копия приказа о назначении ответственного лица за выдачу расчетных листов на 1 л.
3. Реестр на получение расчетных листов по заработной плате за май 2021 г. на 1 л.
4. Реестр на получение расчетных листов по заработной плате за апрель 2022 г. на 1 л.
5. Акт о переносе даты медицинского осмотра Талдыкиной Л. И. от 15.04.2022 г.

Заведующий

Н.Е.Золотарева



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022096

Владелец Золотарева Наталия Евгеньевна

Действителен с 14.04.2023 по 13.04.2024