

**ПРИНЯТО:**

На общем собрании работников МБДОУ г. Керчи  
РК «Детский сад комбинированного вида  
№ 55 «Хрусталик»

Протокол от «15» 03.2023 г.

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад  
комбинированного вида № 55 «Хрусталик»

Н.Е.Золотарева

Введено в действие приказом

от «16» 03.2023г № 77/1

**Положение  
об управленческой команде  
в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном  
учреждении города Керчи Республики Крым  
«Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик»**

**1. Общие положения**

1.1. Примерное положение об управленческой команде в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении г. Керчи РК «Детский сад комбинированного вида № 55 «Хрусталик» (далее – Положение, Учреждение) разработано на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Устава образовательной организации и в соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 15.12.2022 года №№ Р-303 «О внесении изменений в Концепцию создания единой Федеральной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, утвержденную распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 16.12.2020 года №Р-174». Положение определяет порядок формирования и деятельности управленческой команды в образовательной организации.

1.2. Управленческая команда (далее – Команда) в Учреждении представляет собой небольшую по количеству участников группу сотрудников образовательной организации, создаваемую в целях выработки командных решений управленческих проблем (задач) по стратегически важным направлениям деятельности образовательной организации и содействия их реализации.

1.3. Команда представляет собой временное функциональное образование. Состав и срок функционирования конкретной Команды определяются целью и задачами, для достижения и решения которых создается Команда.

1.4. Принципы, в соответствии с которыми формируется и функционирует Команда:

- наличие общих для всех участников Команды целей, ценностей и подходов к исполнению совместной деятельности;
- твердая установка всех участников Команды на совместную, эффективную творческую управленческую деятельность;
- принятие участниками Команды взаимной ответственности за результат этой деятельности;
- четкое и гибкое распределение функций между участниками в процессе деятельности Команды;
- высокий уровень взаимосвязи и динамичное взаимодействие всех участников в пределах жизненного цикла Команды;
- высокий уровень автономности Команды;
- возможность максимальной самореализации и индивидуального роста каждого участника в процессе работы Команды.

1.5. На каждом этапе управление в Команде осуществляется участником, наиболее компетентным в области разворачиваемой в данный момент деятельности.

## **2. Формирование управленческой команды в Учреждении.**

2.1. Формирование Команды происходит из потребностей, которые возникают в ходе реализации целей образовательной организации.

2.2. Для формирования успешной Команды необходимо соблюдение следующих условий:

- наличие реальных, достижимых целей, обусловленных социальными потребностями;
- понимание и уважение всеми участниками Команды личных приоритетов друг друга, помощь и поддержка при возникновении непредвиденных ситуаций, конфликтов;
- установление и принятие общепризнанных Командой нравственных и деловых норм поведения;
- понимание необходимости командного управления на условиях продуктивного взаимодействия и взаимозависимости всех участников команды при организации образовательного процесса;
- положительное отношение к новым идеям, новым методам, постановке и решению новых проблем;
- использование профессиональных компетенций, опыта и навыков всех участников Команды;
- благоприятная атмосфера взаимодействия и открытая информированность друг друга;
- определяющая роль руководителя образовательной организации, его уважение к членам Команды, организация устойчивых коммуникаций, четкие координационные связи.

2.3. Формирование Команды включает в себя следующее:

- определение назначения команды;
- формулировка ее цели;
- постановка задач;
- определение роли команды;
- основополагающие правила и нормы работы Команды.

2.4. Команда формируется, как правило, из 2-8 человек. Количественный состав Команды определяется масштабом проблемы (задачи), для решения которой создается Команда, ожидаемого результата деятельности Команды, квалификации ее участников. Большой количественный состав Команды снижает ее эффективность.

2.5. В состав Команды входят:

- руководитель образовательной организации,
- заместитель (заместители) руководителя, курирующий соответствующее направление деятельности,

а также, в зависимости от цели создания Команды:

- педагогические работники,
- иные сотрудники образовательной организации.

2.6. Целесообразно включать в состав Команды лиц, состоящих в кадровом резерве Учреждения, если их участие будет способствовать достижению цели, стоящей перед Командой.

2.7. В Команду могут входить представители общественности (социальные партнеры), родители.

2.8. При формировании Команды необходимо учитывать корпоративную культуру, организационную структуру, менталитет, ценности Учреждения, компетентность и другие факторы.

2.9. Состав Команды, срок ее работы, форма и сроки представления результатов работы Команды субъектам образовательной деятельности утверждаются приказом заведующего Учреждения.

## **3. Порядок работы управленческой команды в Учреждении**

3.1. Основные этапы деятельности Команды:

- 1) обобщение и анализ участниками Команды информации по проблеме (задаче), для решения которой создана Команда, планирование деятельности Команды;
- 2) уточнение формулировок, поиск методов и инструментов решения проблемы (задачи);
- 3) формулирование выводов, конструктивных предложений, выработка командного решения;

4) доведение командного решения до заинтересованных сторон – субъектов образовательной деятельности.

3.2. Порядок, формы и методы работы, способ и формы фиксации предложений участников и принятых решений Команда определяет самостоятельно.

3.3. Заседания управленческой команды проводятся по мере возникновения управленческих задач, но не реже 1 раз в квартал с оформлением протоколов.

3.4. Отчет о результатах работы Команды доводится до сведения сотрудников учреждения в конце календарного года.

3.5. Деятельность Команды оформляется следующими документами:

1) Положение об управленческой команде Учреждения;

2) приказ о создании управленческой команды в Учреждении

3) итоговый документ мероприятия, на котором заслушивался отчет участников Команды о результатах ее деятельности.

3.5. Информация о работе Команды может быть представлена на сайте образовательной организации.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ГОРОДА КЕРЧИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ «ДЕТСКИЙ САД КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА № 55 «ХРУСТАЛИК»**

**УТВЕРЖДАЮ:**

Заведующий МБДОУ г. Керчи РК «Детский сад  
комбинированного вида № 55 «Хрусталик»

Н.Е.Золотарева

Введено в действие приказом

от «16» 03. 2023г № 77/1

**Функциональные обязанности управленческой команды**

№	Содержание деятельности	Заведующий	Заместитель заведующего по ВМР	Заместитель заведующего по АХЧ	Медсестра, Медсестра по диетическому питанию	Специалист по ОТ
1	Разработка стратегии деятельности (программа развития, образовательная программа, самообследование и др.)	+	+			
2	Планирование работы учреждения	+	+	+	+	+
3	Кадровые вопросы. Взаимодействие субъектов управления	+	+		+	
4	Здоровьезбережение в воспитательно-образовательной работе	+	+	+	+	+
5	Материально-техническое обеспечение учреждение	+		+		+
6	Взаимодействие с социумом	+	+			
7	Выполнение ПФХД	+		+		+

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022096

Владелец Золотарева Наталия Евгеньевна

Действителен с 14.04.2023 по 13.04.2024